

KULTUR RUHR GmbH

Zur Unterstützung unserer IT-Abteilung suchen wir eine:n motivierte:n und versierte:n IT-Systemadministrator:in/Digitalisierung.

Stellenausschreibung

Position: **IT-Systemadministrator:in/Digitalisierung (m/w/d)**

Zeitraum: Eine Einstellung ist zum **01.01.2025** möglich. Die Stelle ist unbefristet.

Arbeitgeberin

Die Kultur Ruhr GmbH zeichnet sich durch die Produktion und Vermittlung zeitgenössischer und spartenübergreifender Kunst in der gesamten Kulturmropole Ruhr aus. Sie besteht derzeit aus vier eigenständigen Programmsäulen: Ruhrtriennale, Chorwerk Ruhr, Urbane Künste Ruhr und Tanzlandschaft Ruhr. Für jede Säule der Kultur Ruhr GmbH wird eine eigene künstlerische Leitung bestellt. Somit erhält jeder Bereich eine inhaltliche Eigenständigkeit, die auch nach außen sichtbar wird.

Gesellschafter der als gemeinnützig anerkannten GmbH sind das Land Nordrhein-Westfalen und der Regionalverband Ruhr.

Ihre Aufgaben

- Administration von (Server-)Systemen wie z. B. Windows (Hyper-V, Exchange, Active Directory, MS-SQL, Terminalserver), Firewall, NAS-Server, Backup, VoIP-Telefonanlage, Drucker
- Bereitstellung, Umbau und Wartung von PC-Arbeitsplätzen
- First- und Second Level Anwendersupport bei spezifischen soft- und hardwaretechnischen Herausforderungen im Haus und an den Spielstätten (u. a. auch Begleitung von Schulungsmaßnahmen)
- Installation und Betrieb spezifischer Fachanwendungen
- Betreuung und Planung des IT-Hard- und Softwareumfeldes und der Kassensysteme vor und während der Spielzeit
- Fortlaufende Prozessanalyse, Projektplanung und Umsetzung der notwendigen Maßnahmen in Rücksprache mit der Abteilungsleitung

Ihr Profil

Gesucht wird ein:e Mitarbeiter:in mit Berufserfahrung im IT-Bereich. Sie können zudem mit den folgenden Qualifikationen punkten:

- Erfolgreich abgeschlossenes Studium im IT-Umfeld oder eine vergleichbare Ausbildung mit mehrjähriger Berufserfahrung
- Sehr gute Kenntnisse im Umgang mit Windows-, Office-, Datev-, Android- und Apple-Produkten
- Wünschenswert sind Erfahrungen in den Bereichen: SQL-Datenbank-Server-/Clientsysteme, Datev-Kommunikationsserver, IP-Telefonsysteme
- Erfahrung im Projektmanagement
- Führerschein Klasse B
- Lösungsorientiertes Arbeiten
- Begeisterungsfähigkeit und große Einsatzbereitschaft
- Fähigkeit und Wille, sich in neue Themengebiete einzuarbeiten
- Gute Deutsch- und Englischkenntnisse

Wir bieten

- Verantwortungsvolle und abwechslungsreiche Tätigkeiten
- Mitgestaltung bei der Erarbeitung neuer und moderner Wege der IT-Abteilung
- Teamorientierte Arbeitsatmosphäre mit offener Kommunikationskultur
- Leistungsgerechte Vergütung
- Flexible Arbeitszeitgestaltung
- Innovative und urbane Kulturproduktionen
- Moderne und zentrale Büro-Umgebung direkt am Westpark

Wir begrüßen Bewerbungen aller Menschen unabhängig von Geschlecht, Nationalität, ethnischer und sozialer Herkunft, Religion/Weltanschauung, Behinderung, Alter sowie sexueller Orientierung und Identität. Bitte senden Sie Ihre Bewerbung bis zum 27.10.2024 (gern per Mail im PDF-Format) mit den üblichen Unterlagen an folgende Adresse:

Kultur Ruhr GmbH
Personalabteilung
Gerard-Mortier-Platz 1, 44793 Bochum
bewerbung@kulturruhr.com

Bei Fragen wenden Sie sich gerne an Anna Baumann, Leitung IT-Systemadministration/Digitalisierung, a.baumann@kulturruhr.com oder 0234-97483 480.